Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy

im. Janusza Korczaka w Żaganiu

**Plan Pracy**

**rok szkolny 2020/2021**

Przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu 15.09.2020r.

Opracowała: mgr Renata Socha

***Roczny Plan Pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej opracowany został w oparciu o:***

* Wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/2020
* Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2020/2021.
* Program Rozwoju Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Żaganiu na lata 2018-2022.
* Wnioski z ewaluacji wewnętrznych prowadzonych w roku szkolnym 2019/2020.
* Wnioski z pracy zespołów nauczycieli i wychowawców.
* Realizowane programy, w tym program wychowawczo-profilaktyczny,
* Wnioski z analizy wyników egzaminu ósmoklasisty

**Uwaga!**

Działania podejmowane w trakcie realizacji przyjętych zadań mogą być rozszerzone, mogą być także podejmowane działania nie ujęte w Programie wynikające z bieżących potrzeb.

**Priorytety pracy placówki**

**w roku szkolnym 2020/2021**

1. Opracowanie i wdrożenie Programu Realizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego. Uwzględnienie wyników ewaluacji funkcjonalności i efektywności Programu przeprowadzonej w klasach programowo najwyższych w miesiącu czerwcu 2020 r.
2. Zdiagnozowanie czynników chroniących i czynników ryzyka w celu przeciwdziałania używania narkotyków, opracowanie wyników w formie Diagnozy oraz uwzględnienie wniosków w ramach Programu Wychowawczo-Profilaktycznego.
3. Wykorzystywanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość.
4. Podniesienie jakości edukacji poprzez efektywną i skuteczną działalność edukacyjną, w tym z wykorzystaniem technologii IT, zapewniającej każdemu dziecku / uczniowi, zarówno zdolnemu, jak i z różnymi niepełnosprawnościami czy deficytami rozwój i odnoszenie sukcesów na miarę możliwości i potrzeb.
5. Kształtowanie postaw obywatelskich i wychowanie do wartości

* poszanowanie godności człowieka i jego praw;
* poczucie więzi i przynależności do własnego narodu, identyfikacja narodowa;
* miłość́ ojczyzny, postawa patriotyczna;
* postawa otwartości wobec innych;
* czynne uczestnictwo w politycznym, społecznym, gospodarczym i kulturalnym życiu kraju;
* poczucie wolności;
* dążenie do prawdy, sprawiedliwości, dobroci, prawości;
* przejawianie radości;
* budowanie pokoju;
* zdolność́ do dialogu i współpracy;
* zdolność́ do przeciwdziałania przemocy

1. Dostosowanie organizacji codziennej pracy szkoły (*obowiązkowe zajęcia dydaktyczne, plany lekcji, higiena pracy, zagospodarowanie przestrzeni szkolnej, organizacja dożywiania)* do wymogów higieny i bezpieczeństwa oraz przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom epidemiologicznym.
2. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności oraz kreatywności uczniów w ramach realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz realizacji pozostałych zadań placówki.
3. Systematyczne włączanie rodziców w organizację pracy szkoły oraz proces edukacyjny własnych dzieci. Aktywizowanie działalności Rady Rodziców.
4. Dostosowywanie na etapie planowania oraz modyfikowanie, w trakcie realizacji, procesu edukacyjnego i procesów wspomagania rozwoju i edukacji do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz ich możliwości, w oparciu o wyniki obserwacji ucznia, diagnozy środowiskowej, analizy efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej i systematycznie prowadzonych przez nauczycieli badań edukacyjnych oraz autoewaluacji pracy własnej przez nauczycieli.
5. Zapewnianie bezpieczeństwa uczniom, w tym:
6. zapoznanie wszystkich uczniów i nauczycieli z nowymi wytycznymi w zakresie bezpieczeństwa i organizacji zajęć,
7. zwiększenie zakresu współpracy z Powiatową Stacją Sanitarna-Epidemiologiczną w Żaganiu
8. zwiększenie zakresu monitoringu wizyjnego,
9. pogłębianie umiejętności nauczycieli w zakresie organizacji wycieczek szkolnych i krajoznawstwa
10. kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów,
11. zwiększanie skuteczności działań wychowawczych i profilaktycznych na rzecz  
    bezpieczeństwa i tworzenia przyjaznego środowiska w Ośrodku, w szczególności przeciwdziałanie krzywdzeniu dzieci zarówno w świecie realnym, jak i w Internecie,
12. przeciwdziałanie używaniu substancji psychoaktywnych przez uczniów,
13. Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie ze zdiagnozowanymi   
    potrzebami oraz **wytycznymi Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp.** w formie szkoleń zewnętrznych, e-szkoleń i WDN-u. Wyposażenie nauczycieli w wiedzę i umiejętności do:
14. skutecznej i efektywnej pracy z uczniem na odległość
15. prowadzenia jakościowej i ilościowej analizy i oceny efektywności nauczania;
16. dokonywania ewaluacji pracy własnej,
17. podejmowania poprawnych reakcji w sytuacjach kryzysowych,
18. wprowadzania innowacji,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podejmowane działania** | **Termin** | **Odpowiedzialny** |
| 1. **Wysoki poziom kształcenia, wychowania i opieki.** | | |
| 1. Opracowanie i monitorowanie Szkolnych Zestawów Programów Nauczania. | VI - IX | wicedyrektor/ nauczyciele |
| 1. Opracowanie planów dydaktycznych. | wrzesień | nauczyciele |
| 1. Opracowanie IPET dla uczniów rozpoczynających naukę na poszczególnych etapach edukacyjnych oraz rozpoczynających edukację w ośrodku. | do 20 września | wychowawcy klas  i grup, specjaliści |
| 1. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do zdiagnozowanych indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów:  * rozpoznawanie i wspieranie różnych potrzeb uczniów; * tworzenie właściwego klimatu i budowanie relacji; * elastyczne podejście do nauczania w zakresie treści programowych i metod, wzmocnienie roli edukacji czytelniczej i oceniania kształtującego; * wychowanie w duchu tolerancji; * pokonywanie barier, wspieranie w przezwyciężaniu trudności; * opracowanie programów rewalidacji indywidualnej i innych zajęć specjalistycznych. | cały rok  do 20 IX  cały rok  wrzesień | wychowawcy  klas i grup,  specjaliści,  nauczyciele  prowadzący zajęcia |
| 1. Dostosowanie oferty zajęć dodatkowych do zainteresowań i predyspozycji wychowanków:  * opracowanie programów, * systematyczna realizacja zajęć. | do 15. IX  cały rok | nauczyciele  prowadzący  zajęcia |
| 1. Monitorowanie WZO pod kątem wpływu na osiągnięcia ucznia i jego motywację do nauki oraz dostosowanie do wymogów wynikających ze zmian podstawy programowej na poszczególnych etapach edukacyjnych:  * systematyczne kontrolowanie i ocenianie osiągnięć ucznia; * promowanie nowatorskich form i metod nauczania i oceniania – ocenianie kształtujące. | cały  rok szkolny | wicedyrektor /nauczyciele |
| 1. Wprowadzenie zmian w Statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Żaganiu związanych ze zmianą przepisów w prawie oświatowym:  * zapoznanie rodziców oraz Rady Rodziców ze Statutem (tekst jednolity). | RP  Zebranie z rodzicami | pracownicy  pedagogiczni |
| 1. Dążenie do utrzymania wysokich wyników z egzaminu zewnętrznego klas ósmych:  * wdrażanie wniosków z analizy wyników zewnętrznych egzaminów ósmoklasisty. | cały rok | nauczyciele poszczególnych przedmiotów, wychowawcy klas i grup |
| 1. Wzmacnianie motywacji uczniów do nauki, promowanie osiągnięć i sukcesów:  * udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych o różnym typie i charakterze; * organizowanie wystaw prac plastycznych i eksponowanie umiejętności artystycznych uczniów; * wyróżnianie i nagradzanie uczniów o szczególnych osiągnięciach edukacyjnych, artystycznych, sportowych. | cały rok  cały rok  wg harmonogramu i ogłaszanych konkursów | nauczyciele  wychowawcy  Dyrektor |
| 1. Rozszerzanie wiadomości uczniów o treści poza programowe | cały rok | nauczyciele |
| 1. Wzmocnienie motywacji uczniów do sięgania po zasoby biblioteczne:  * zajęcia biblioteczne, kształtowanie poczucia potrzeby korzystania z księgozbioru; * ujęcie w planach pracy grup wychowawczych systematycznych zajęć o charakterze bibliotecznym; * systematyczne obcowanie z książką – udział w akcjach czytelniczych; * realizacja zadań wynikających z innowacji pedagogicznych * rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży; * wyjście do biblioteki publicznej– utrzymywanie współpracy, stwarzanie możliwości do obcowania wśród większych księgozbiorów i ofert bibliotek zewnętrznych; | cały rok  szkolny | wychowawcy  klas i grup  n-l bibliotekarz  wychowawcy grup  autorzy innowacji  bibliotekarz, nauczyciele, wychowawcy i rodzice |
| 1. Celebrowanie uroczystości, świąt państwowych i religijnych (z zachowaniem procedur bezpieczeństwa):    * uroczyste obchody świąt państwowych;    * uczenie szacunku do symboli i barw narodowych;    * poszanowanie historii trudnych dziejów naszej ojczyzny z wykorzystaniem literatury i multimediów;    * kontynuowanie tradycji związanych z pamięcią o bohaterach i miejscach pamięci naszego regionu;    * świadomy udział w życiu społeczno-politycznym, korzystanie z możliwości wypowiadania się w ważnych sprawach dla naszego kraju. | cały rok szkolny  wg Kalendarza Imprez i Uroczystości Szkolnych | nauczyciele,  wychowawcy grup,  opiekunowie  Samorządu Uczniowskiego |
| 1. Utrzymanie wysokiej jakości pracy zespołów:  * opracowanie planów, harmonogramów WDN zgodnie z przyjętymi priorytetami i potrzebami oraz ich realizacja; * rozwijanie i doskonalenie kompetencji pracowników pedagogicznych między innymi w zakresie opracowywania projektów i pozyskiwania środków unijnych (pozabudżetowych); * aplikowanie po środki pozabudżetowe - opracowywanie projektów i przystępowanie do konkursów. | cały rok szkolny  do końca września | liderzy  zespołów  pracownicy  pedagogiczni i administracyjni |
| 1. Aktywna i kreatywna organizacja zajęć pozalekcyjnych:  * dbałość o istniejącą bazę i pomoce dydaktyczne; * doposażanie pracowni; * realizacja zajęć w zakresie rozpoznawania predyspozycji i doradztwo zawodowe: * oglądanie różnych zakładów pracy w kontekście możliwości psycho-fizycznych wychowanków, * praca z rodziną nad stwarzaniem możliwości do samorealizacji ich dzieci (znalezienie takich form aktywności, które mogą być wykonywane samodzielnie przez dzieci w domu – proste prace domowe); * uczniowie współrealizatorami i beneficjentami projektów. | cały rok szkolny  cały rok | wszyscy pracownicy pedagogiczni  nauczyciele, wychowawcy, psycholog |
| 1. Organizacja procesu edukacyjnego i wychowawczego dla dzieci najmłodszych wspierająca ich rozwój:  * udział w różnego typu zajęciach specjalistycznych zgodnie z zaleceniami; * utrzymywanie dobrej współpracy z rodzicami, troska o właściwy przepływ informacji; * wspieranie rodziców w opiece nad dziećmi z różnym typem niepełnosprawności; * wzmacnianie procesu terapeutycznego dzieci w młodszym wieku szkolnym, pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizację zajęć typu: hipoterapia, dogoterapia, zajęcia na basenie, wycieczki i inne. | cały rok | nauczyciele prowadzący zajęcia specjalistyczne  wychowawcy, nauczyciele, pedagog, psycholog |
| 1. Podtrzymywanie współpracy z PPP i innymi instytucjami działającymi na rzecz dzieci z niepełnosprawnością. | według  potrzeb | wychowawcy,  nauczyciele |
| 1. Atrakcyjne zagospodarowanie czasu wolnego wychowanków:  * dobór zajęć zgodnie z oczekiwaniami wychowanków pozytywnie wpływający na ich rozwój i zdrowie; * zapewnienie różnorodnej oferty zajęć pozalekcyjnych umożliwiających różne formy ekspresji; * realizacja zadań wynikających z Kalendarza Imprez i Uroczystości Szkolnych * organizacja różnorodnych zawodów i konkursów sportowych (po zelżeniu obostrzeń); * kontynuowanie działalności Szkolnego Klubu Sportowego oraz sekcji Tornado i Sprawnych razem, realizacja zajęć i imprez sportowych; * preferowanie aktywnych form wypoczynku, kształtowanie otwartej postawy na uprawianie sportu. | według  harmonogramu  cały rok | prowadzący zajęcia,  wychowawcy grup  nauczyciele  powołane  zespoły  nauczyciele  wych.-fiz., wychowawcy  nauczyciele, wychowawcy |
| 1. Dokonanie ewaluacji wewnętrznej w wybranych obszarach na rok 2020/2021: 2. Organizacja oraz efektywność kształcenia w formie pracy na odległość 3. Do jakich wartości wychowuje szkoła? 4. Współpraca z rodzicami – organizacja, formy współpracy, jej efektywność 5. Efektywność pomocy psychologiczno-pedagogicznej świadczonej w placówce | wg harmonogramu | powołane zespoły |
| 1. Świetlica szkolna  * przydział poszczególnych zadań i obowiązków; * organizacja pracy; * uatrakcyjnianie i podnoszenie jakości pracy świetlicy poprzez dalsze prowadzenie urozmaiconej i indywidualnej pracy w oparciu o metody aktywizujące dostosowane do potrzeb każdego wychowanka; * utrzymywanie dobrego poziomu działań służące wyrównywaniu szans edukacyjnych oraz dbałość o dalszą dobrą współpracę z instytucjami zewnętrznymi i środowiskiem lokalnym. | sierpień/wrzesień  cały rok | Dyrektor  nauczyciele świetlicy |
| 1. Zajęcia rewalidacyjne i specjalistyczne  * przydział poszczególnych obowiązków i zadań; * opracowanie stosownej dokumentacji; * realizacja zajęć mająca na celu usprawnianie rozwoju dzieci w zaburzonych obszarach; * wzmocnienie współpracy z rodzicami, zachęcanie rodziców do aktywnego uczestnictwa w/w zajęciach; | cały rok  szkolny | Dyrektor  Przewodniczący SZCPPPiT oraz przewodniczący PPP |
| 1. Wczesne Wspomaganie Rozwoju Dziecka   - stworzenie regulaminu  - prowadzenie promocji WWRD | cały rok | Dyrektor  Koordynator WWRD |
| 1. Praca zespołowa:  * kontynuowanie pracy zespołowej nauczycieli i wychowawców, ze zwróceniem uwagi na aktywne działanie w równym stopniu wszystkich osób, podczas realizacji wyznaczonych zadań w placówce; * tworzenie atmosfery usprawniającej współpracę, poprawę komunikacji interpersonalnej, angażowanie w równym stopniu wszystkich nauczycieli. | cały rok | Wicedyrektor/nauczyciele i wychowawcy |
| 1. **Promocja placówki, wykorzystanie różnych form i środków przekazu.** | | |
| 1. Kontynuowanie współpracy z mediami lokalnymi i regionalnymi: „Radio Zachód”, „Gazeta Lubuska”, „Gazeta Regionalna”, „Gazeta Lokalna”, TVP o/Gorzów Wlkp i inne:    * zamieszczanie artykułów, tekstów, fotografii oraz bieżących informacji z funkcjonowania ośrodka w lokalnej prasie;    * zapraszanie przedstawicieli mediów na uroczystości szkolne. | cały rok  szkolny | koordynatorzy  imprez, konkursów  Dyrektor |
| 1. Rozpowszechnianie informacji dotyczącej oferty edukacyjnej i terapeutycznej, zajęć pozalekcyjnych i rozrywkowych w instytucjach użyteczności publicznej, tj. UM, PPP, Bibliotekach, MOPS, GOPS, PCPR, oraz szkołach podstawowych i przedszkolach na terenie powiatu żagańskiego:  * aktualizowanie i eksponowanie biuletynów informacyjnych. | cały rok | Dyrektor  powołany zespół |
| 1. Promocja osiągnięć wychowanków:    * przygotowanie wystaw prac plastycznych    * aktywne uczestnictwo w organizowanych konkursach, festiwalach, przeglądach twórczości o zasięgu powiatowym, ogólnopolskim i międzynarodowym; (po zelżeniu obostrzeń)    * stała ekspozycja dyplomów, medali, pucharów i innych trofeów zdobytych przez wychowanków. | w ciągu całego roku szkolnego | osoby odpowiedzialne za uczestnictwo w konkursach i inni nauczyciele |
| 1. Kreowanie wizerunku uczniów i wychowanków jako osób kulturalnych, potrafiących odnaleźć się w różnych sytuacjach społecznych oraz godnie reprezentujących siebie i ośrodek:    * czynne uczestnictwo w akcjach charytatywnych wspierających różne inicjatywy społeczne na rzecz ludzi, zwierząt i środowiska.    * Aktywna działalność szkolnego klubu wolontariatu | w ciągu całego roku szkolnego | nauczyciele,  wychowawcy |
| wg ust. harmonogramu | nauczyciele,  wychowawcy |
| 1. Reprezentowanie Ośrodka w środowisku pozaszkolnym – wystawianie Pocztu Sztandarowego podczas uroczystości. | cały rok | 1. Mroczkowski |
| 1. Dokumentowanie działalności Ośrodka – prowadzenie Kroniki Ośrodka, fb i strony internetowej, jako nieograniczonego źródła informacji i promocji ośrodka:  * upamiętnianie osiągnięć i sukcesów uczniów i wychowanków; * dokumentowanie ważnych wydarzeń i zachodzących zmian; * eksponowanie podczas ważnych uroczystości; * systematyczna aktualizacja wiadomości o działalności placówki; * opracowanie informacji z aktualnych wydarzeń z życia ośrodka; * autoryzowanie treści zamieszczanych na stronie internetowej; * prowadzenie strony Facebook Ośrodka | cały rok szkolny | B.Stawarz – Kronika  K.Nowotyńska. R.Cechowski + zespółredakcyjny  (stronainternetowa)  pracownicy pedagogiczni  Dyrektor/wicedyrektor |
| 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi:  * współorganizowanie imprez integracyjnych na rzecz dzieci i młodzieży z Ośrodka i społeczności lokalnej * aplikowanie o środki finansowe pozabudżetowe. | wg kalendarza | nauczyciele odpowiedzialni za organizację imprez |
| 1. Pielęgnowanie istniejących przyjacielskich relacji i rozszerzanie grona przyjaciół:  * Nawiązanie współpracy z placówkami imienia Janusza Korczaka; * zachęcanie rodziców do współuczestnictwa w działalności edukacyjnej i poza edukacyjnej Ośrodka – budowanie przyjacielskich relacji; * wspieranie działalności Rady Rodziców; * wspólne celebrowanie uroczystości. | cały rok szkolny | Dyrektor/ Wicedyrektor  Katarzyna Nowotyńska  Urszula Łysak |
| 1. Organizowanie Dni Otwartych:  * promocja osiągnięć i dorobku placówki; * zachęcanie do korzystania z oferty edukacyjnej, wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, zajęć specjalistycznych proponowanych przez Ośrodek. | wrzesień/październik  okres przedświąteczny  czerwiec | powołany zespół  wszyscy pracownicy |
| 1. Obchody i udział w dniach poświęconych osobom z różnym typem niepełnosprawności:   Światowy dzień świadomości autyzmu  Dzień Osób z Zespołem Downa;  Dzień Godności Osoby z Niepełnosprawnością Intelektualną;  Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych.   włączenie się do ogólnoświatowej symboliki związanej z autyzmem;   organizacja obchodów na terenie ośrodka;   działania podnoszące świadomość na temat specyfiki funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami   bezpłatne konsultacje SPK „Dajmy szansę” | Zgodnie z kalendarzem | Zgodnie z kalendarzem |
| 1. **Wzmacnianie jednolitych działań wychowawczych i profilaktycznych. Zwiększenie aktywności wychowanków, szkolenia dla rodziców. Bezpieczeństwo dzieci.** | | |
| 1. Realizacja zadań wynikających z programu wychowawczo - profilaktycznego,  * stałe monitorowanie realizacji programu; * wdrażanie programu wychowawczo-profilaktycznego. | cały rok | wychowawcy  klas i grup, pielęgniarka, psycholog, pedagog  nauczyciele, wychowawcy grup |
| 1. Wspieranie rodziców w pokonywaniu trudności wychowawczych:  * pomoc psychologiczno-pedagogiczna; * konsultacje indywidualne; * spotkania grupowe np. przy okazji wywiadówki; * zajęcia warsztatowe w ramach grupy wsparcia * wzmacnianie kontaktów nauczyciel – rodzic (opiekun) w trosce o zdrowie i prawidłowy rozwój wychowanków (szczególnie dzieci przewlekle chorych); | cały rok  cały rok  cały rok | Dyrektor, Wicedyrektor  pedagog  wychowawcy klas  wychowawcy  klas i grup  psycholog  pedagog, pielęgniarka |
| 1. Dbanie o higienę pracy uczniów i nauczycieli:  * przestrzeganie zasad zawartych w regulaminach klaso-pracowni i innych pomieszczeniach przeznaczonych do realizacji różnego typu zajęć oraz zajęć na wolnym powietrzu; * przemyślane planowanie i organizowanie pracy dydaktycznej i opiekuńczo-wychowawczej zgodnie z zasadami higieny pracy ucznia; * organizacja opieki w czasie przerw śródlekcyjnych zapewniającej maksymalne bezpieczeństwo uczniów i adekwatnej do ich potrzeb: * opracowanie harmonogramu dyżuru nauczycieli na przerwach, * monitorowanie dyżurów * usprawnienie organizacji przygotowania drugiego śniadania, kształtowanie właściwych umiejętności higienicznych i zachowania podczas spożywania posiłków; * działania edukacyjne dotyczące właściwego korzystania z wody pitnej: * stworzenie wychowankom możliwości stałego dostępu do wody pitnej. | cały rok  szkolny  wrzesień  cały rok  do 12 września  cały rok | Dyrektor  nauczyciele  odpowiedzialni  za pomieszczenia  Dyrektor  Wicedyrektor  Dyrektor/wicedyrektor  nauczyciele |
| 1. Dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków:  * systematyczne dokonywanie przeglądów stanu technicznego obiektów, pomieszczeń i sprzętu; * usuwanie powstałych usterek i uszkodzeń; * dostosowanie struktury otoczenia do specyfiki dzieci z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi: * zabezpieczenie obiektu w taki sposób, aby dzieci samodzielnie nie mogły go opuścić (furtki, bramy); * realizacja treści wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego w zakresie bezpieczeństwa. | wg zaleceń  na bieżąco  cały rok | Dyrektor, koordynator ds. bezpieczeństwa i BHP,  konserwator  Dyrektor, konserwator  nauczyciele, wychowawcy |
| 1. Wdrażanie zachowań wynikających z wyposażenia obiektu w system przeciwpożarowy:  * Uaktualnianie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego * szkolenie pracowników Ośrodka w zakresie właściwego reagowania i korzystania z systemu pożarowego; * kształtowanie wśród wychowanków właściwych zachowań i właściwego korzystania z urządzeń przeciwpożarowych, działania edukacyjne; * przekazanie informacji o konsekwencjach niewłaściwego korzystania z w/w urządzeń. | cały rok  wrzesień  na bieżąc,  cały rok | wszyscy pracownicy Ośrodka  specjalista ppoż  Dyrektor  wychowawcy, nauczyciele |
| 1. Monitorowanie realizacji przepisów wynikających z HACCP. | cały rok szkolny | Wicedyrektor |
| 1. Kontynuacja działalności Samorządu Uczniowskiego i Samorządu Grup Wychowawczych:  * wspieranie inicjatyw członków SU i SGW, zachęcanie do aktywnej działalności na rzecz społeczności ośrodka; * eksponowanie wiedzy na temat Konwencji o Prawach Dziecka, a także o prawach osób dorosłych. | cały rok szkolny  listopad | opiekunowie  Samorządu |
| 1. Rozwijanie aktywności wychowanków poprzez uczestnictwo w kołach zainteresowań:  * rozwijanie zainteresowań technologią informacyjną i komunikacyjną; * rozwijanie talentów sportowych, artystycznych. | cały rok szkolny | opiekunowie  kółek |
| 1. Wzmacnianie działań profilaktycznych i wychowawczych dotyczących promowania dobrych manier i kulturalnego zachowania wśród społeczności Ośrodka:  * cykliczne prowadzenie w klasach i grupach zajęć pod hasłem: „Savoir-vivre”; * egzekwowanie przestrzegania obowiązujących zasad zachowania; * organizacja profilaktycznych i interwencyjnych zajęć grupowych i indywidualnych zmierzających do korygowania zachowań; * organizacja zajęć indywidualnych i grupowych podnoszących kulturę osobistą wychowanków i umiejętności właściwego zachowania się w różnych sytuacjach; * sublimacja zachowań agresywnych i przemocy: * ograniczenie czynników wpływających na zachowania agresywne i przemoc (stres, zmęczenie), * organizacja czasu wolnego zgodna z potrzebami jednostki i grupy, * współpraca z instytucjami czuwającymi nad przestrzeganiem praw dziecka:   - spotkania z przedstawicielami w/w służb,   * organizacja dyżurów nauczycieli w czasie przerw zapewniająca optymalne bezpieczeństwo uczniów, * bezpieczeństwo dzieci w poruszaniu się po drogach publicznych – cykl zajęć: „Bezpieczna droga do szkoły”, „Bezpieczne ferie, wakacje, święta”, * zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom dojeżdżającym: nadzorowanie i kontrola poziomu bezpieczeństwa w czasie dowozów dzieci, * systematyczne kontrole i przeglądy bazy, wyposażenia oraz terenów przynależnych do Ośrodka, * cykl spotkań grupowych i klasowych pod hasłem „Nie bądź obojętny”:   - uczenie konstruktywnego reagowania w sytuacjach zagrożenia agresją i przemocą,   * interdyscyplinarne omawianie rażących przypadków naruszania regulaminu ośrodka podczas spotkań zespołu wychowawczego – dokumentowanie zgodnie z przyjętymi procedurami. | cały rok szkolny  wg ustalonego harmonogramu  wg Statutu  w miarę potrzeb  wg potrzeb  wg programu  wrzesień/październik  cały rok  cały rok szkolny  na bieżąco  cały rok  1 x m-c | Wychowawcy/ nauczyciele  Samorząd Uczniowski  psycholog  socjoterapeuta  powołany zespół  nauczyciele wychowawcy grup  nauczyciele  nauczyciele, wychowawcy grup i klas  Dyrektor  kierowca, opiekun  konserwator  wychowawcy klas  i grup  przewodniczący zespołu  wychowawczego |
| 1. Promowanie modelu zdrowego odżywiania:  * dostosowywanie żywienia zgodnie z zaleceniami zdrowotnymi – indywidualizacja przygotowywania posiłków; * dostosowanie rytmu posiłków do potrzeb wychowanków i zgodnie z zasadami zdrowego żywienia (5 posiłków w ciągu dnia); * zajęcia promujące zdrowe żywienie w klasach i grupach; * poznanie zagadnień dotyczących zdrowego odżywiania podczas spotkań z rodzicami. * Realizacja innowacji | cały rok | blok żywieniowy  nauczyciele, wychowawcy  autorki innowacji |
| 1. Współpraca z instytucjami zapewniającymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, socjalną i lekarską. | cały rok | Dyrektor,  pedagog, pielęgniarka, nauczyciele, wychowawcy |
| 1. Stała współpraca nauczyciel, rodzic, pielęgniarka w trosce o zdrowie i prawidłowy rozwój dzieci szczególnie przewlekle chorych. | cały rok | Dyrektor,  pielęgniarka, nauczyciele, wychowawcy |
| 1. Zdobywanie wiedzy na temat specyfiki schorzeń występujących wśród dzieci i sposób postepowania wobec nich.  * ujęcie w/w problematyki w harmonogramach szkoleń WDN. | cały rok | nauczyciele, wychowawcy |
| 1. Zaplanowanie w grupach i klasach zajęć promujących współpracę, samodzielność, umiejętności podejmowania odpowiedzialnych decyzji, promowanie koleżeństwa, przyjaźni, wzajemnej pomocy, przeciwdziałanie egoizmowi. | cały rok | nauczyciele, wychowawcy, realizatorzy zajęć psycholodzy, pedagog |
| 1. Profilaktyka uniwersalna, selektywna i wskazująca:  * udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej adekwatnie do indywidualnych potrzeb i wskazań wynikających ze stopnia zagrożenia; * organizacja zajęć w grupach, klasach we współpracy z rodzicami, Samorządem Uczniowskim i różnego typu instytucjami. | cały rok | pedagog, psycholodzy  wychowawcy, nauczyciele, opiekunowie SU |
| 1. Wzbogacanie bazy i wyposażenia placówki, stwarzanie coraz lepszych warunków do nauki i życia w Ośrodku. | | |
| 1. Podnoszenie jakości pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej:  * ustawiczne doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodnie z Programem Rozwoju Ośrodka oraz z przyjętymi priorytetami placówki; * wzbogacanie własnego warsztatu pracy, gromadzenie pomocy i środków dydaktycznych; * prowadzenie dokumentacji pedagogicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zaleceniami wynikającymi z kontroli zewnętrznej. | cały rok szkolny  wg harmonogramu WDN  cały rok szkolny  cały rok szkolny | pracownicy pedagogiczni  nauczyciele,  wychowawcy grup  nauczyciele,  wychowawcy grup |
| 1. Dążenie do stałej poprawy warunków życia i nauki:  * wykonywanie zaleceń pokontrolnych; * stała kontrola obiektów na terenie ośrodka (chodników, wjazdów) – zapewnienie bezpiecznego dojścia do placówki; * zapewnienie bezpiecznych dojazdów do szkoły i do domów; * współpraca z Komendą Powiatową Policji w Żaganiu | cały rok w miarę możliwości  cały rok  cały rok | Dyrektor  pracownicy obsługi  nauczycieleprzedmiotu przysposobienie do pracy  kierowca, opiekunowie |
| 1. Poszanowanie mienia Ośrodka, troska o wyposażenia klas lekcyjnych, sypialni i innych pomieszczeń, systematyczne usuwanie usterek. | cały rok | osoby odpowiedzialne za pomieszczenia, konserwator |
| 1. Dbałość o estetyczny wygląd wszystkich pomieszczeń Ośrodka i terenów zieleni (tablice, okolicznościowe dekoracje, wystrój, itp.). | wg ustalonego terminarza | osoby wyznaczone |
| 1. Zabieganie o środki pozabudżetowe i materialne na doposażenie bazy placówki.  * remont pomieszczenia na parterze budynku z przeznaczeniem na sale doświadczania świata * wyposażenie pomieszczeń we właściwe pomoce dydaktyczne, zabawki, meble; * kontynuacja prac remontowych w internacie oraz salach lekcyjnych; * napisanie projektu z wykorzystaniem funduszy unijnych na uruchomienie Centrum Terapii „Dajmy szansę” | cały rok w miarę możliwości | Dyrektor  pracownicy Ośrodka |
| 1. Zagospodarowanie terenu Ośrodka na boisko szkolne oraz plac apelowy i ogród sensoryczny. | cały rok w miarę możliwości | Dyrektor  pracownicy Ośrodka |
| 1. Stopniowe dostosowanie piwnic do celów magazynowych (kompleksowy remont). | w miarę możliwości | Dyrektor  pracownicy Ośrodka |
| 1. Działania zmierzające do unowocześnienia sprzętu komputerowego i biurowego. | w miarę  możliwości | Dyrektor  n-l informatyki |
| 1. Przegląd sprzętu i przyborów sportowych  * dokonanie inwentaryzacji, ocena stanu przydatności do użytku; * doposażenie w niezbędne przybory. | dwa razy w roku, luty, wrzesień  w miarę możliwości  finansowych placówki | nauczyciele  wychowania fizycznego |
| 1. Monitorowanie terenu rekreacyjno-sportowego, znajdującego się na nim sprzętu  * priorytetowe traktowanie urządzeń znajdujących się na placu zabaw; * systematyczna konserwacja, usuwanie usterek; * kontrola stanu technicznego urządzeń i sporządzenie raportu. | cały rok  trzy razy w roku, wrzesień, marzec, czerwiec  systematycznie  raz w m-cu | koordynator ds. bezpieczeństwa i BHP, konserwator |
| **Podejmowane działania** | **Termin** | **Odpowiedzialny** |

**Plan jest otwarty. Zakres zadań przyjętych na bieżący rok szkolny może być rozszerzony w zależności od potrzeb, zaistniałych okoliczności, możliwości placówki, czy też nowych pomysłów i inwencji nauczycieli.**

Poniższe dokumenty stanowią załącznik do planu i znajdują się w teczce nadzór pedagogiczny dyrektora Ośrodka.

1. Kalendarz imprez i uroczystości szkolnych.
2. Harmonogram konkursów, przeglądów.
3. Harmonogram posiedzeń Rady Pedagogicznej.
4. Plany pracy Zespołów Nauczycieli i Wychowawców.

Opracowała: mgr Renata Socha

*Po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną w dniu 15 września 2020 r. przyjęto do realizacji Uchwała nr 03.09.2020*